

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

28 Ιουλίου 2017 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **2645**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

(1)

2η τροποποίηση Προϋπολογισμού Κεφαλαίου Πλοηγικής Υπηρεσίας Οικονομικού Έτους 2017.

Με την αριθμ. πρωτ. 2860.15/31227/2017/30.06.2017 απόφαση του Υπουργού Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής που εκδόθηκε σύμφωνα με το άρθρο 26 παράγραφος 3 και 4 του ν. 3142/1955 «Περί Πλοηγικής Υπηρεσίας» (ΦΕΚ Α' 43), εγκρίθηκε η 2η τροποποίηση προϋπολογισμού του Κεφαλαίου της Πλοηγικής Υπηρεσίας Οικονομικού Έτους 2017, του οποίου τα τελικά αποτελέσματα διαμορφώνονται ως εξής:

Έσοδα:	20.183.480,00 €
Έξοδα:	20.139.350,00 €
Πλεόνασμα:	44.130,00 €.

Ο Υπουργός

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΚΟΥΡΟΥΜΠΛΗΣ

(2)

Αύξηση ωραρίου εργασίας προσωπικού ΙΔΑΧ μειωμένου ωραρίου του Δήμου Ελληνικού-Αργυρούπολης.

Με την υπ' αριθμ. 135/03.05.2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ελληνικού-Αργυρούπολης, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 8 παρ. 1 του ν. 4368/2016, κατόπιν της υπ' 19278/26.05.2016 αίτησης της ΠΑΝΟΥ ΣΟΦΙΑΣ του Σταύρου, της υπ΄ αριθμ. 24456/29.06.2017 βεβαίωσης του Δήμου Ελληνικού-Αργυρούπολης, περί μη ύπαρξης ενεργών συμβάσεων ορισμένου χρόνου ειδικότητας ΤΕ Μουσικών στο Δήμο Ελληνικού-Αργυρούπολης και της υπ' αριθμ. πρωτ. 38834/14544/05.07.2017 εγκριτικής απόφασης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, αυξάνεται το ωράριο εργασίας της υπαλλήλου με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, ΠΑΝΟΥ ΣΟΦΙΑΣ του Σταύρου, κατηγορίας ΤΕ Μουσικών από 29 σε 30 ώρες εβδομαδιαίως.

(Αριθμ. οικονομικών βεβαιώσεων του Δήμου Ελληνικού - Αργυρούπολης:12424/07.04.2017).

(Αριθμ. απόφ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής: 38834/14544/05.07.2017).

Ο Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΚΟΚΚΙΝΑΚΗΣ

Αριθμ. 5777 (3)

Καθιέρωση με αμοιβή υπερωριακής εργασίας μονίμων υπαλλήλων και υπαλλήλων ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών για το β΄ εξάμηνο του οικονομικού έτους 2017.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ
ΤΟΥ ΓΕΩΠΟΝΙΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 20 τουν. 4354/2015 (Φ.Ε.Κ. 170/16-12-2015).

2. Την εγκύκλιο με αριθμ. πρωτ.: 2/31029 /ΔΕΠ/ 06-05-2016 του Υπουργείου Οικονομικών.

3. Την αριθμ. 110659/Β1/09-08-2013 (Φ.Ε.Κ. 2038/ τ.Β΄/22-08-2013) απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Καθορισμός του ωραρίου εργασίας ορισμένων κατηγοριών εργαζομένων στο Γεωπονικό Πανεπιστήμιο Αθηνών (Γ.Π.Α.)».

4. Την με αριθμ. πρωτ. 463/30.06.2017 (ΑΔΑ: Ω9ΥΘ46 Ψ8Ζ6-ΚΦ8) απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης για την αμοιβή της υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών κατά το β' εξάμηνο 2017.

5. Την ανάγκη υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών που υπαγορεύεται από τους εξής λόγους:

- Για να εξασφαλιστεί η λειτουργία του Ιδρύματος κατά τις απογευματινές ώρες, κατά τις οποίες διεξάγονται εκπαιδευτικές και ερευνητικές δραστηριότητες.
- Για να καλυφθούν τα κενά που παρατηρούνται στην επί 24ώρου φύλαξη των χώρων και των κτιριακών εγκαταστάσεων του Ιδρύματος, στην περιποίηση και φύλαξη του ζωικού κεφαλαίου του Ιδρύματος.
- Για να εξασφαλιστεί η ικανοποιητική διεξαγωγή των εργασιών που σχετίζονται με τα αγροκτήματα του Ιδρύματος και οι οποίες αντιμετωπίζονται από περιορισμένο γεωπονικό και λοιπό προσωπικό του Ιδρύματος.
- Για την φύλαξη και περιποίηση των παραγωγικών ζώων που διαθέτει το Πανεπιστήμιο επί 24ώρου βάσεως και επί 365 ημέρες το χρόνο και,
- Για τη μετακίνηση των Πρυτανικών Αρχών εκτός ωραρίου εργασίας λόγω συμμετοχή τους σε εκδηλώσεις, συνόδους Πρυτάνεων καθώς και για συναντήσεις τους με άλλους φορείς κ.α.

6. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού έτους 2017 ως εξής:

Β΄ εξάμηνο 2017: α) ποσό τεσσάρων χιλιάδων οκτακοσίων ευρώ (4.800,00), για κάλυψη δαπανών υπερωριακής εργασίας πέρα από τις ώρες της υποχρεωτικής απασχόλησης και μέχρι την 22η ώρα εκτός Σαββάτου και Κυριακής (ΚΑΕ 0261), β) ποσό τριών χιλιάδων διακοσίων ευρώ (3.200,00), για κάλυψη δαπανών εργασίας με αμοιβή και τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ή κατά τις νυχτερινές ώρες (ΚΑΕ 0263) και γ) ποσό χιλίων πεντακοσίων ευρώ (1.500,00) για την απόδοση στον ΕΦΚΑ (ΚΑΕ 3371), για τα οποία έχει εγγραφεί σχετική πίστωση στους ως άνω ΚΑΕ.

Εγκρίνουμε για το β΄ εξάμηνο του έτους 2017:

Α. Την υπερωριακή απασχόληση σε εννέα (9) υπαλλήλους του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών, πέρα από τις ώρες της υποχρεωτικής απασχόλησης και μέχρι την 22η ώρα εκτός Σαββάτου και Κυριακής (ΚΑΕ 0261), και για μέχρι εκατόν είκοσι (120) ώρες για τον καθένα και,

Β. Την υπερωριακή απασχόληση σε εννέα (9) υπαλλήλους του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών, που εργάζονται καθ' υπέρβαση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας, κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ή κατά τις νυχτερινές ώρες (ΚΑΕ 0263) και για μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες για τον καθένα συνολικά ως εξής:

- Σε δύο (2) μόνιμους υπαλλήλους του κλάδου Υ.Ε. Φυλάκων - Νυχτοφυλάκων.
- Σε έναν (1) υπάλληλο με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου ειδικότητας Δ.Ε. Οδηγών.
- Σε τρεις (3) υπαλλήλους με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου ειδικότητας Δ.Ε. Γεωργοκτηνοτροφικού.
- Σε τρεις (3) υπαλλήλους με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου ειδικότητας Υ.Ε. Φυλάκων - Νυχτοφυλάκων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 10 Ιουλίου 2017

Ο Πρύτανης

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΠΑΔΟΥΛΗΣ

Αριθμ. απόφ. 5613/29.06.2017 (4)

Κατανομή οργανικών θέσεων Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ
ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
(Αριθμ. Συνεδρίασης 32/29.03.2017)

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του π.δ. 92/2003 (Φ.Ε.Κ. 83/2003 τ.Α’) «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας».

2. Την υπουργική απόφαση υπ' αριθμ. 134881α/Β1/ 23-12-2003 (Φ.Ε.Κ. 1975/2003 τ.Β΄) «Μεταφορά Τμημάτων του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας».

3. Το π.δ. 72/2013 (Φ.Ε.Κ. 119/2013 τ.Α’) «Μετονομασία Τμήματος, συγχώνευση Τμήματος και ίδρυση - συγκρότηση και ανασυγκρότηση Σχολών στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας».

4. Την Προεδρική Πράξη του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας αριθμ. 2691/05-03-2015 (Φ.Ε.Κ. 152/2015 τ. ΥΟΔΔ) διορισμού Πρύτανη στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας.

5. Την υπ' αριθμ. 6671/23-08-2016 Απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας (Φ.Ε.Κ.

2802/2016 τ.Β΄) «Έγκριση απόφασης του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας περί ορισμού Αναπληρωτών Πρύτανη, μεταβίβαση αρμοδιοτήτων σε αυτούς και καθορισμού της σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη».

6. Τις διατάξεις του άρθρου 29 ν. 4009/2011 (ΦΕΚ 159/2011 τ.Α’) «Δομή, Λειτουργία, Διασφάλιση Ποιότητας των Σπουδών και Διεθνοποίηση των Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων», όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

7. Τις διατάξεις του άρθρου 27 τουν. 4386/2016 (ΦΕΚ 83/2016 τ.Α’) «Ρυθμίσεις για την έρευνα και λοιπές διατάξεις».

8. Την εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και θρησκευμάτων αριθμ. 126603/Ζ2/29-07-2016 (ΑΔΑ: Ω73Λ4653ΠΣ-Ψ6Θ).

9. Την απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας στην υπ' αριθμ. 32/29-03-2017 συνεδρίαση «Κατανομή θέσεων Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π., Ε.Τ.Ε.Π. στο Ίδρυμα, στις Σχολές και στα Τμήματα του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας», έπειτα από σχετική εισήγηση της Αναπληρώτριας Πρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Προσωπικού.

10. Το γεγονός ότι με την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Την κατανομή των οργανικών θέσεων Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας στις Σχολές και τα Τμήματα ως εξής:

ΕΙΔΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ (Ε.Ε.Π.)

Σύνολο θέσεων		Καλυμμένες θέσεις		Κενές οργανικές θέσεις
Οργανικές	Προσωποπαγείς	Οργανικές	Προσωποπαγείς	
15	0	1	3	14

Οι παραπάνω οργανικές θέσεις κατανέμονται ως εξής:
- Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας: 14 θέσεις.
- Παιδαγωγική Σχολή: 1 θέση.
- Παιδαγωγικό Τμήμα Δημοτικής Εκπαίδευσης: 0 θέσεις.
- Παιδαγωγικό Τμήμα Νηπιαγωγών: 0 θέσεις.
- Σχολή Καλών τεχνών: 0 θέσεις.
-Τμήμα Εικαστικών και Εφαρμοσμένων Τεχνών: 0 θέσεις.
- Πολυτεχνική Σχολή: 0 θέσεις.
-Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών: 0 θέσεις.
-Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών: 0 θέσεις.
-Τμήμα Μηχανικών Περιβάλλοντος: 0 θέσεις.

ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ (Ε.ΔΙ.Π.)

	Σύνολο θέσεων		Καλυμμένες θέσεις		Κενές οργανικές θέσεις
	Οργανικές	Προσωποπαγείς	Οργανικές	Προσωποπαγείς	
11-02-2014	35	0	8	0	27
10-05-2016	35	0	11	0	24

Οι παραπάνω οργανικές θέσεις κατανέμονται ως εξής:
- Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας: 26 θέσεις.
- Παιδαγωγική Σχολή: 1 θέση.
- Παιδαγωγικό Τμήμα Δημοτικής Εκπαίδευσης: 1 θέση.
- Παιδαγωγικό Τμήμα Νηπιαγωγών: 1 θέση.
- Σχολή Καλών τεχνών: 0 θέσεις.
- Τμήμα Εικαστικών και Εφαρμοσμένων Τεχνών: 0 θέσεις.
- Πολυτεχνική Σχολή: 1 θέση.
- Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών: 3 θέσεις.
- Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών: 2 θέσεις.
- Τμήμα Μηχανικών Περιβάλλοντος: 0 θέσεις.

ΕΙΔΙΚΟ ΤΕΧΝΙΚΟ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ (Ε.Τ.Ε.Π.)

	Σύνολο θέσεων		Καλυμμένες θέσεις		Κενές Οργανικές θέσεις
	Οργανικές	Προσωποπαγείς	Οργανικές	Προσωποπαγείς	
11-02-2014	71	0	10	3	61
10-05-2016	68	0	5	3	63
Μετά τις 10-05-2016	68	0	8	4	60

Οι παραπάνω οργανικές θέσεις κατανέμονται ως εξής:
- Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας: 66 θέσεις.
- Παιδαγωγική Σχολή: 1 θέση.
- Παιδαγωγικό Τμήμα Δημοτικής Εκπαίδευσης: 0 θέσεις.
- Παιδαγωγικό Τμήμα Νηπιαγωγών: 0 θέσεις.
- Σχολή Καλών τεχνών: 0 θέσεις.
- Τμήμα Εικαστικών και Εφαρμοσμένων Τεχνών: 0 θέσεις.
- Πολυτεχνική Σχολή: 0 θέσεις.
- Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών: 0 θέσεις.
- Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών: 1 θέση.
- Τμήμα Μηχανικών Περιβάλλοντος: 0 θέσεις.

Η πράξη αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κοζάνη, 29 Ιουνίου 2017

Ο Πρύτανης

ΑΝΤΩΝΙΟΣ ΤΟΥΡΛΙΔΑΚΗΣ

Αριθμ. ΔΠΘ/ΔΔΚ/ΤΔΜΕ/48481/5155/563 (5)

Μεταφορά μίας (1) θέσης Καθηγητή στο Τμήμα Ιστορίας και Εθνολογίας του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 14 παρ. 5α του ν. 2817/2000 (ΦΕΚ 78 Α’), σε συνδυασμό με τα άρθρα 16 (παρ. 3) και 80 (παρ. 22) του ν. 4009/2011 (ΦΕΚ 195 Α’).

2. Την αριθμ. ΔΠΘ/ΣΥΓΚ/46043/1699/15.06.2017 (72/41/01.06.2017 - Θέμα Β4 - διοικητικά -) απόφαση της Συγκλήτου του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης.

3. Το γεγονός ότι με την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Τη μεταφορά μίας (1) κενής θέσης Καθηγητή, από το Α.Ε.Ι. στο Τμήμα Ιστορίας και Εθνολογίας της Σχολής Κλασικών και Ανθρωπιστικών Σπουδών, για την ολοκλήρωση της μετακίνησης του Επίκουρου Καθηγητή Ιωάννη Μπακιρτζή από το Τμήμα Γλώσσας, Φιλολογίας και Πολιτισμού Παρευξείνιων Χωρών της Σχολής Κλασικών και Ανθρωπιστικών Σπουδών στο Τμήμα Ιστορίας και Εθνολογίας της ίδιας Σχολής, του Πανεπιστημίου μας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κομοτηνή, 29 Ιουνίου 2017

Ο Πρύτανης

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΡΑΜΠΙΝΗΣ

Αριθμ. 2226/1383 (6)

Σύστασις και λειτουργία Εκκλησιαστικού Ιδρύματος από την Επωνυμίαν «Κέντρον Λειτουργικής Κατηχήσεως καί Ζωής» της Ιεράς Μητροπόλεως Λαγκαδά Λητής καί Ρεντίνης.

Η ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Λαβούσα υπ’ όψιν:

1. Τα άρθρα 29 παραγρ. 2 και 59 παραγρ. 2 του ν. 590/1977 «Περί Καταστατικού Χάρτου της Εκκλησίας της Ελλάδος» (Α΄ 146), και το άρθρο 68 παρ. 1, 5α΄ του ν. 4235/2014.

2. Τας υποχρεώσεις της ποιμαινούσης Εκκλησίας προς το χριστεπώνυμον πλήρωμα, οι οποίες απορρέουν από τας Ευαγγελικάς επιταγάς, τους Ιερούς Κανόνας και τους νόμους του Κράτους.

3. Τας υφισταμένας κοινωνικάς, ποιμαντικάς και πνευματικάς ανάγκας της Ιεράς Μητροπόλεως Λαγκαδά, Λητής και Ρεντίνης.

4. Την 349/2.5.2017 Πρότασιν του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Λαγκαδά, Λητής και Ρεντίνης Ιωάννου.

5. Την από 496/31.5.2017 Γνωμοδότησιν της Νομικής Υπηρεσίας της Εκκλησίας της Ελλάδος και,

6. Την από 8.6.2017 απόφασιν της Διαρκούς Ιεράς Συνόδου, αποφασίζει:

συνιστά εις την Ιεράν Μητρόπολιν Λαγκαδά, Λητής και Ρεντίνης εκκλησιαστικόν ίδρυμα υπό την επωνυμίαν «ΚΕΝΤΡΟΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗΣ ΚΑΤΗΧΗΣΕΩΣ ΚΑΙ ΖΩΗΣ», της Ιεράς Μητροπόλεως Λαγκαδά, Λητής και Ρεντίνης, το οποίον θα λειτουργή ως Νομικόν Πρόσωπον Ιδιωτικού Δικαίου, μη κερδοσκοπικού χαρακτήρος, εποπτευόμενον υπό της Ιεράς Μητροπόλεως Λαγκαδά, Λητής και Ρεντίνης και θα εδρεύη εις την πόλιν του Λαγκαδά, η οργάνωσις, διοίκησις, διαχείρισις και λειτουργία του οποίου θα διέπεται από τας διατάξεις του επομένου Κανονισμού:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΣΥΣΤΑΣΕΩΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ ΥΠΟ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑΝ
«ΚΕΝΤΡΟΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗΣ ΚΑΤΗΧΗΣΕΩΣ ΚΑΙ ΖΩΗΣ»
ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΛΑΓΚΑΔΑ, ΛΗΤΗΣ ΚΑΙ ΡΕΝΤΙΝΗΣ

Άρθρον 1
Σύστασις - Τίτλος - Έδρα

1) Συνιστάται Εκκλησιαστικό Ίδρυμα επικουρούν το έργο της Ιεράς Μητροπόλεως Λαγκαδά, Λητής και Ρεντίνης υπό την επωνυμίαν «ΚΕΝΤΡΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗΣ ΚΑΤΗΧΗΣΕΩΣ ΚΑΙ ΖΩΗΣ» και έδρα την εδαφική περιφέρεια της Ιεράς Μητροπόλεως Λαγκαδά, Λητής και Ρεντίνης. Το ίδρυμα λειτουργεί ως αυτοτελές Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού (Ν.Π.Ι.Δ.) μή κερδοσκοπικού χαρακτήρα, υπαγόμενο στην πνευματική και διοικητική εποπτεία της Ιεράς Μητροπόλεως Λαγκαδά, Λητής και Ρεντίνης και διέπεται από τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού, του Καταστατικού Χάρτη της Εκκλησίας της Ελλάδος και των κειμένων νόμων.

2) Η εφαρμογή της Κατηχήσεως τελείται στον Ιερό Ναό Θεοφανείων και Τιμίου Προδρόμου στην περιοχή Λουτρών Λαγκαδά.

Άρθρον 2
Σκοπός

Σκοπός του κέντρου είναι να συμβάλλει στο αρτιότερο πνευματικό, πολιτιστικό, ποιμαντικό, κατηχητικό, κοινωνικό και φιλανθρωπικό έργο της Ιεράς Μητροπόλεως με:

1) Τη μελέτη και σπουδή της Ορθόδοξης Παράδοσης της Εκκλησίας μας.

2) Τον επανευαγγελισμό κλήρου και λαού με ιδιαιτέρα μέριμνα δια τους νέους καθώς επίσης και για τους μαθητάς των σχολείων όλων των βαθμίδων.

3) Τη διοργάνωση καταλλήλων εκδηλώσεων για την προβολή των στοιχείων της Ορθοδόξου Λειτουργικής Παραδόσεως.

4) Τη συμπαράσταση στις βαθύτερες ανάγκες της πνευματικής αναζήτησης και καλλιέργειας των νέων.

5) Τη σωστή αξιοποίηση του ελεύθερου χρόνου των νέων των ενοριών σε ένα οικείο, φιλικό και πολιτισμένο περιβάλλον που θα σέβεται την προσωπικότητά τους.

Άρθρο 3
Μέσα για την επίτευξη των σκοπών:

1) Η λειτουργία ΚΕΝΤΡΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗΣ ΚΑΤΗΧΗΣΕΩΣ ΚΑΙ ΖΩΗΣ για την πνευματική κατάρτιση, οικοδομή και τη δημιουργική απασχόληση και ψυχαγωγία των νέων.

2) Η αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού των ενοριών που εμφορείται από εκκλησιαστική συνείδηση και ορθόδοξο εκκλησιαστικό φρόνημα και η συνδρομή ικανών πνευματικών ανθρώπων, κληρικών και λαϊκών.

3) Η διοργάνωση ομιλιών και διαλέξεων διαφωτιστικού, εκπαιδευτικού περιεχομένου, σεμιναρίων και συνεδρίων.

4) Η δημιουργία παραδοσιακών τμημάτων για τη διάσωση, διατήρηση και διάδοση της πολιτιστικής μας παράδοσης.

5) Η πραγματοποίηση μελετών.

6) Ενεργώντας τις επιβαλλόμενες συνεργασίες με άλλα πνευματικά κέντρα για την προώθηση του έργου των μελών, αλλά και για την ανταλλαγή απόψεων και ιδεών για την αναβάθμιση της πνευματικής ποιότητας των μελών.

7) Η στήριξη και συμπαράσταση μαθητών, φοιτητών, και νέων μέσω σεμιναρίων και ομιλιών.

8) Η παρουσίαση θέσεων και πληροφοριών μέσω της δημιουργίας ενημερωτικών φυλλαδίων, δελτίων τύπου, δικτυακών τόπων και άλλων ενεργειών δημοσιότητος, καθώς και η παροχή υπηρεσιών εις το διαδίκτυον.

9) Η πρότυπος τέλεσις Ιερών Ακολουθιών.

10) Η συνεργασία με τας Θεολογικάς Σχολάς της Ελλάδος και άλλων χωρών του εξωτερικού, με τας Ανωτάτας Εκκλησιαστικάς Σχολάς της Ελλάδος, καθώς επίσης και με τας Θεολογικάς Ακαδημίας ομοδόξων χωρών του εξωτερικού.

*Οποιοσδήποτε άμεσος ή έμμεσος σκοπός του κέντρου με κίνητρο τη συνεργασία με άλλους συλλόγους που άπτονται πολιτικών ή συντεχνιακών σκοπών απαγορεύεται.

Άρθρον 4
Διοίκησις

Το ίδρυμα Νεότητος διοικείται από πενταμελές (5μελές) Διοικητικό Συμβούλιο (εφ’ εξής Δ.Σ.). Την ανώτατη διοικητική εποπτεία ασκεί ο οικείος Μητροπολίτης, και απαρτίζεται ως εξής:

α) Από τον εκάστοτε Μητροπολίτη Λαγκαδά ως Πρόεδρο, με αναπληρωτή του τον Πρωτοσύγκελο ή τον Γενικό Αρχιερατικό Επίτροπο ή άλλον προσοντούχο Κληρικό της περιφερείας της Ιεράς Μητροπόλεως, ως Αντιπρόεδρο, και τέσσερα (4) μέλη κληρικούς ή λαϊκούς (αμφοτέρων των φύλων), που διακρίνονται για το ενδιαφέρον τους προς τη Νεότητα.

β) Τα μέλη του Δ.Σ. διορίζονται από τον Σεβασμιώτατο Μητροπολίτη. Η θητεία τους είναι τριετής και μπορούν να επαναδιορισθούν.

γ) Κάθε μέλος, το οποίο αποχωρεί για οποιαδήποτε αιτία, αντικαθίσταται από άλλο μέλος με απόφαση του Μητροπολίτου και για το χρονικό διάστημα ως τη λήξη της θητείας των υπολοίπων μελών του Δ.Σ. Με απόφαση του Προέδρου είναι δυνατόν να παυθεί μέλος του Δ.Σ. και προ της λήξεως της θητείας του, με ειδικώς αιτιολογημένη απόφασή του.

δ) Στο ΚΕΝΤΡΟΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗΣ ΚΑΤΗΧΗΣΕΩΣ ΚΑΙ ΖΩΗΣ συνιστάται θέση Διευθυντού, ο οποίος διορίζεται έπειτα από εισήγηση του Μητροπολίτου και έγκριση του Δ.Σ. του Ιδρύματος. Ο Διευθυντής συμμετέχει σε συνεδριάσεις, ως εισηγητής, χωρίς δικαίωμα ψήφου, εκτός και εάν έχει ορισθεί ως τακτικό μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.

ε) Το Δ.Σ. του Ιδρύματος συγκροτείται σε σώμα κατά την πρώτη συνεδρίασή του και εκλέγει τον γραμματέα και τον ταμία.

Άρθρον 5

α) Το Διοικητικό Συμβούλιο του Ιδρύματος συνέρχεται τακτικά κάθε δίμηνο και εκτάκτως μετά από πρόταση τριών (3) τουλάχιστον μελών αυτού.

β) Για την ύπαρξη απαρτίας πρέπει να παρευρίσκονται ο Πρόεδρος ή κατόπιν γραπτής εντολής του ο Αντιπρόεδρος, και δύο (2) τουλάχιστον από τα μέλη του Δ.Σ.

γ) Το Δ.Σ. αποφασίζει με σχετική πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.

Άρθρον 6
Αρμοδιότηται

Το Δ.Σ. του Ιδρύματος έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά στην οργάνωση, διοίκηση και λειτουργία του Ιδρύματος, τη διαχείριση και αξιοποίηση των πάσης φύσεως περιουσιακών στοιχείων, που έχουν διατεθεί σε χρήση του Ιδρύματος καθώς και για κάθε ζήτημα που σχετίζεται με την εκπλήρωση των σκοπών αυτού.

β) Συνεργάζεται για όλα τα σχετικά ζητήματα με το Μητροπολιτικό Συμβούλιο της Ιεράς Μητροπόλεως, με τα Εκκλησιαστικά Συμβούλια των Ιερών Ναών, τα Ηγουμενοσυμβούλια των Ιερών Μονών και τα Διοικητικά Συμβούλια των φιλανθρωπικών, κοινωφελών και λοιπών εκκλησιαστικών Ιδρυμάτων της περιφέρειας της οικείας Ιεράς Μητροπόλεως, με διαφόρους πολιτιστικούς, επιστημονικούς και φιλανθρωπικούς συλλόγους, καθώς επίσης και με τη Νομαρχιακή και Τοπική Αυτοδιοίκηση, τους τοπικούς φορείς και εν γένει τις αρμόδιες κρατικές υπηρεσίες για την προαγωγή και επίτευξη των σκοπών του Ιδρύματος.

γ) Μεριμνά για την εξεύρεση οικονομικών πόρων και για την εύρυθμη, ομαλή, απρόσκοπτη και αποτελεσματική λειτουργία του Ιδρύματος.

δ) Αποφασίζει τους όρους συνεργασίας του Ιδρύματος με τα Ενοριακά Κέντρα της Ιεράς Μητροπόλεως Λαγκαδά, Λητής και Ρεντίνης, και τις ενέργειες του Ιδρύματος για τη συνδρομή και στήριξη του ενοριακού κατηχητικού έργου της Ιεράς Μητροπόλεως που επικουρεί.

ε) Καταρτίζει τον ετήσιο Προϋπολογισμό εσόδων και εξόδων του Ιδρύματος, και ψηφίζει τον ετήσιο Απολογισμό αυτού.

στ) Αποφασίζει για την τυχόν σύσταση Τομέων ή τμημάτων Διακονίας ή Επιτροπών, καθώς επίσης και τις αρμοδιότητές τους, ενώ παράλληλα διορίζει τους εθελοντές υπευθύνους αυτών.

ζ) Αποφασίζει για κάθε άλλο θέμα, το οποίο ανακύπτει κατά την εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος Κανονισμού και δεν προβλέπεται ρητά σε αυτόν, με την επιφύλαξη της εγκρίσεως των Πράξεων από τον οικείο Μητροπολίτη.

Άρθρον 7
Βιβλία

Η οικονομική διαχείριση του Κέντρου είναι ενιαία και αφορά σε όλα τα τμήματά του. Διατηρεί βιβλίο πρα-

κτικών, βιβλίο εσόδων - εξόδων, βιβλίο πρωτοκόλλου, μπλοκ γραμματίων εισπράξεως και μπλοκ ενταλμάτων πληρωμής και σχετικούς φακέλους αρχείου. Τα βιβλία αυτά θεωρούνται από την Ιεράν Μητρόπολιν Λαγκαδά, Λητής και Ρεντίνης, η οποία ασκεί τον οικονομικό έλεγχο διαχειρίσεως του Κέντρου. Ο δε ετήσιος προϋπολογισμός και απολογισμός του ταμείου υποβάλλεται και εγκρίνεται από το Μητροπολιτικό Συμβούλιο της Ιεράς Μητροπόλεως Λαγκαδά, Λητής και Ρεντίνης.

Άρθρον 8
Πόροι του ΚΕΝΤΡΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗΣ ΚΑΤΗΧΗΣΕΩΣ ΚΑΙ ΖΩΗΣ

α) Από κάθε φύσεως προαιρετικές εισφορές, δωρεές, κληρονομιές ή κληροδοτήματα.
β) Από δισκοφορίες και εισφορές των Ιερών Ναών της Ιεράς Μητροπόλεως Λαγκαδά, Λητής και Ρεντίνης.
γ) Από πάσης φύσεως έσοδα, διοργάνωση εκδηλώσεων, καλλιτεχνικών παραστάσεων, οικονομικές ενισχύσεις διαφόρων φορέων και συλλόγων, δωρεών.
δ) Από εράνους και λαχειοφόρους αγορές
ε) Από ενοίκια κινητής ή ακινήτου περιουσίας.
στ) Από κάθε παροχή ή επιχορήγηση του Κράτους, Περιφερειακής Αυτοδιοίκησης ή του Δήμου, ή από Ευρωπαϊκά και Διεθνή προγράμματα ή και άλλη νόμιμη επιχορήγηση, εισφορά ή οικονομική ενίσχυση.
ζ) Διάφοροι άλλοι πόροι, μη κατονομαζόμενοι στον παρόντα Κανονισμό, τους οποίους θα συστήσει και θα εξεύρει το Δ.Σ. του ΚΕΝΤΡΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗΣ ΚΑΤΗΧΗΣΕΩΣ ΚΑΙ ΖΩΗΣ.
η) Κάθε έσοδο το οποίο δεν προβλέπεται ανωτέρω και προέρχεται από νόμιμη πηγή.

Άρθρον 9
Διάθεσις πόρων.

Οι πόροι του ΚΕΝΤΡΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗΣ ΚΑΤΗΧΗΣΕΩΣ ΚΑΙ ΖΩΗΣ διατίθενται:
α) Για τις ανάγκες λειτουργίας του ΚΕΝΤΡΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗΣ ΚΑΤΗΧΗΣΕΩΣ ΚΑΙ ΖΩΗΣ (θέρμανση, φωτισμός, ύδρευση, τηλεπικοινωνίες, καθαριότητα, αναλώσιμα κ.τ.λ.) και συντήρησης του κτηρίου.
β) Για τον εξοπλισμό του ΚΕΝΤΡΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗΣ ΚΑΤΗΧΗΣΕΩΣ ΚΑΙ ΖΩΗΣ.
γ) Για την αγορά βιβλίων - ενίσχυση βιβλιοθήκης - διοργάνωση συνεδρίων, εορτών, εκδηλώσεων, εκδρομών και λοιπών δραστηριοτήτων.
δ) Για την εκτύπωση διαφόρων απαραίτητων εντύπων για τη λειτουργία του Κέντρου.
ε) Για την αμοιβή του προσωπικού καθαριότητας ή άλλου έμμισθου προσωπικού.
στ) Για χορήγηση υποτροφιών σε μαθητές, φοιτητές και σπουδαστές.

Άρθρον 10
Σφραγίς

Το Πνευματικό Νεανικό Κέντρο φέρει σφραγίδα με τον τίτλο σε κυκλική επιγραφή. Στο κέντρο θα φέρει, το περίγραμμα του Λειτουργικού Κέντρου, στον εξωτερικό κύκλο τις λέξεις: «ΙΕΡΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΣ ΛΑΓΚΑΔΑ, ΛΗΤΗΣ ΚΑΙ ΡΕΝΤΙΝΗΣ», στον εσωτερικό «ΚΕΝΤΡΟΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗΣ ΚΑΤΗΧΗΣΕΩΣ ΚΑΙ ΖΩΗΣ».

Άρθρον 11

Το ίδρυμα καταργείται με απόφαση της Ιεράς Συνόδου επί της σχετικής προτάσεως – αποφάσεως του οικείου Μητροπολίτου κατόπιν αιτιολογημένης αιτήσεως του Διοικητικού Συμβουλίου.
Κάθε κινητό και ακίνητο του στοιχείο ακόμα και οικονομικό, μεταβιβάζεται, χωρίς καμία άλλη ενέργεια, εις την Ιεράν Μητρόπολιν Λαγκαδά, Λητής και Ρεντίνης, στην οποία και ανήκει άμεσα κάθε περιουσιακό στοιχείο του ΚΕΝΤΡΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗΣ ΚΑΤΗΧΗΣΕΩΣ ΚΑΙ ΖΩΗΣ.

Άρθρον 12

1) Ο παρών Κανονισμός ισχύει από της δημοσιεύσεως αυτού διά της Εφημερίδος της Κυβερνήσεως. Ο Κανονισμός δημοσιεύεται επίσης και διά του επισήμου Δελτίου της Εκκλησίας της Ελλάδος «ΕΚΚΛΗΣΙΑ».
2) Ο Κανονισμός τροποποιείται με απόφαση της Ιεράς Συνόδου επί της σχετικής προτάσεως – αποφάσεως του οικείου Μητροπολίτου, κατόπιν αιτήσεως του Διοικητικού Συμβουλίου.
3) Οι αποφάσεις της Διαρκούς Ιεράς Συνόδου που αφορούν στην τροποποίηση του Κανονισμού ή στη διάλυση του ιδρύματος, ισχύουν από τη δημοσίευση τους στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και στο περιοδικό «ΕΚΚΛΗΣΙΑ».

Άρθρον 13

Με τον παρόντα Κανονισμό ουδεμία δαπάνη προκαλείται σε βάρος του προϋπολογισμού του Νομικού Προσώπου της Ιεράς Μητροπόλεως Λαγκαδά, Λητής και Ρεντίνης. Οιαδήποτε μελλοντική δαπάνη θα εγγράφεται στον οικείο προϋπολογισμό.
Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 8 Ιουνίου 2017

Ο Πρόεδρος

† Ο Αθηνών ΙΕΡΩΝΥΜΟΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(7)

Στην υπ' αριθμ. 16900 οικ. Φ.108.3/16.03.2017 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Εσωτερικών που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 1601/τ.Β΄/10.05.2017 στην παράγραφο 5 του αποφασιστικού μέρους γίνεται η εξής διόρθωση:
από το εσφαλμένο: «Ε.Φ. 43-120».
στο ορθό: «Ε.Φ. 07- 420».

(Από το Υπουργείο Εσωτερικών-
Αρχηγείο Πυροσβεστικού Σώματος)



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Την ευθύνη για την εκτύπωση, διαχείριση και κυκλοφορία των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, (ΦΕΚ) στην έντυπη και ηλεκτρονική έκδοση, **έχει το Εθνικό Τυπογραφείο** το οποίο αποτελεί δημόσια υπηρεσία η οποία υπάγεται στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Το Εθνικό Τυπογραφείο έχει επίσης την ευθύνη για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του Δημοσίου. (ν. 3469/2006, Α΄ 131).

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

Η ηλεκτρονική μορφή των ΦΕΚ διατίθεται δωρεάν από την ιστοσελίδα www.et.gr. Για τα ΦΕΚ που δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωρισθεί στην πιο πάνω ιστοσελίδα δίνεται η δυνατότητα δωρεάν αποστολής με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μετά από αίτηση που υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση ειδικής φόρμας.

Η έντυπη μορφή των ΦΕΚ διατίθεται για μεμονωμένα φύλλα με το ανάλογο κόστος από το τμήμα Πωλήσεων απευθείας ή με ταχυδρομική αποστολή μέσω αίτησης παραγγελίας στα ΚΕΠ, ενώ για ετήσια συνδρομή από το τμήμα Συνδρομητών. Το κόστος για ασπρόμαυρο ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1€, προσαυξανόμενο κατά 0,20€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού. Το κόστος για έγχρωμο ΦΕΚ είναι 1,50€ από 1 έως 16 σελίδες, προσαυξανόμενο κατά 0,30€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.

Τρόπος αποστολής κειμένων προς δημοσίευση

- Τα κείμενα για δημοσίευση στο ΦΕΚ, από όλες τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς του δημόσιου τομέα, **αποστέλλονται στην διεύθυνση** **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Οι περιλήψεις Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, αποστέλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση dds@et.gr με τη χρήση **απλού** ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- Κατ’ εξαίρεση, πολίτες οι οποίοι δεν έχουν αποκτήσει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή, μπορούν να αποστέλλουν ταχυδρομικά ή να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση αποτυπωμένα σε χαρτί, στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

Πληροφορίες σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την πώληση των τευχών και τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες θα βρείτε στην ιστοσελίδα μας και στη διαδρομή Εξυπηρέτηση κοινού - τμήμα πωλήσεων ή συνδρομητών. Επίσης στην ιστοσελίδα μπορείτε να αναζητήσετε πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, εφόσον γνωρίζετε τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Τον ΚΑΔ εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΚΑΛΥΨΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ του Δημοσίου και των φορέων του

Το Εθνικό Τυπογραφείο μετά από αίτημα φορέα του Δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους, φακέλους αλληλογραφίας, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεων: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Συνδρομητών: (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136)

Πληροφοριών: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβής Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστοσελίδα: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

